

Compte-rendu de réunion du CONSEIL MUNICIPAL de G L U N du 6 juillet 2020 à 20h30

Présents : LUYTON Jacques, Maire.

PEYTEL Jean-Jacques, HEYDEL GRILLERE Laurence, TRAVERSE Xavier, adjoints.

ALLEMAND Antoine, ARGAUD Laurent, DEJARDIN Caroline, DUTOUR Nathalie, DUTOUR Pierre, FOURNON Chantal, MAZOYER Rémi, ROUSSET Philippe, VINCENT Jacqueline
Conseillers Municipaux.

Absentes : BOURDIN Ghislaine pouvoir à TRAVERSE Xavier – MOURROZ Sandrine pouvoir à Caroline DEJARDIN

Secrétaire de séance : ALLEMAND Antoine

Convocation le 30 juin 2020

Le compte-rendu de la séance précédente est adopté à 12 voix pour – 1 contre – 2 abstentions.

- 1) Approbation du compte de gestion de dissolution
- 2) Dissolution du budget l'assainissement

Le compte de gestion pour 2020 pour le budget de l'assainissement est à zéro. Il s'agit ici de traiter l'aspect comptable du transfert de compétence assainissement à l'Agglo et par jeu d'écritures permettre l'intégration des comptes dans le budget principal de la commune suite à la dissolution.

L'aspect financier, solde à transférer à l'agglo et signature de la convention sont repoussés en octobre en raison du Covid. La précédente délibération prise à ce sujet, mentionnait un accord de principe pour le versement des excédents à l'agglo pour réaliser les travaux (urgents) programmés sur le réseau communal suite au diagnostic fait. (Délibération du 5 décembre 2019). L'accord d'Arche Agglo sur cette question est actuellement oral.

Enfin, le compte de gestion à zéro ayant permis le transfert du budget annexe assainissement dans le budget principal, ce budget n'a plus à exister et est donc dissout.

Voté à 15 voix pour.

- 3) Participation scolaire à l'école privée année - 2020/2021

L'école de Glun a un effectif maximum de 70 élèves (42 de Glun actuellement).

Après un travail de la commission affaires scolaires en lien avec la commission finances, le coût par élève est proposé à 732 € par enfant.

Voté à 14 voix pour 732 € par enfant

M. Mazoyer ne prend pas part au vote

4) Participation complémentaire année scolaire 2019-2020 école privée et facture liée au COVID

La commission affaires scolaires n'a pas été en mesure de proposer un montant de participation complémentaire pour l'année scolaire 2019-2020, les comptes de l'école n'étant pas clos à ce jour.

Néanmoins, il semblerait que l'équilibre ne puisse pas être réalisé et qu'il conviendra de verser une subvention complémentaire.

En l'absence de conseil municipal d'ici fin août et si besoin, il est proposé d'autoriser M. le Maire à effectuer un versement anticipé (à hauteur de 5000 €) d'une partie de l'acompte annuel (pour mémoire celui-ci est normalement versé fin septembre pour un montant de 13000 €).

La subvention complémentaire sera évaluée, une fois les chiffres connus et présentée en conseil pour validation.

14 voix pour

M. Mazoyer ne prend pas part au vote

Demande de l'école pour la prise en charge d'une facture de produits (savons, gels, détergents) liée au COVID pour un montant de 287,53 €.

14 voix pour un versement complémentaire (subvention exceptionnelle) de 287€53

M. Mazoyer ne prend pas part au vote

5) Devis débroussaillage

M. le Maire présente le devis pour les travaux de cette année, qu'il a validé et demande au conseil la confirmation et l'autorisation de régler la facture correspondante d'un montant de 3 450 € HT.

Une revue du marché en cours sera à faire avec la commission Voirie.

15 voix pour

6) Délégué suppléant SDE07

Est nommé M. Jacques Luyton

15 voix pour

7) CGD07 renouvellement de la convention de médecine professionnelle

Médecine du travail pour le personnel. Convention pour 3 ans 67 € par agent et par an.

15 voix pour

8) CGD 07 renouvellement de la convention d'assistance administrative

Assistance administrative si besoin pour les dossiers de retraite, CNRACL, IRCANTEC, RAFF, convention pour une durée de 2 ans et 6 mois à compter du 1^{er} juillet 2020. Facturation uniquement si on utilise le service.

15 voix pour

9) Délégué SDEA

Est nommé M. Xavier Traverse, adjoint à la voirie.

15 voix pour

10) Renouvellement CCID

Valide la liste des 24 noms à **12 voix pour et 3 abstentions.**

11) Convention Glun nature

La convention a été modifiée selon les préconisations émises lors de la précédente séance du conseil et les membres du conseil autorise M. le Maire à la signer.

15 voix pour

Définir les modalités pour l'inauguration des composteurs en septembre

Formation jeudi 09/07

Questions diverses

- Financement de l'aire de jeux « ancien terrain de tennis »

50% de la région

30% DETR

20% commune

Réalisation des travaux prévue en septembre.

- Pour la mise en sécurité de l'aire de jeu enfants – place de la mairie, un arrêté du maire sera pris pour en interdire l'accès, avec pose des barrières en attente de la réalisation des travaux.

M. Traverse propose une étude spécifique pour cette aire.

- Plan communal à consulter à la mairie pour permettre la mise à jour des noms composant la cellule de crise lors de la prochaine séance du conseil.
- Téléformation sur le système de télé alerte le 23/09/2020 à 14h (noms à fournir au plus tôt).
- Commission voirie le 13 juillet à 18h30.
- Prochaine séance du conseil : le 10 juillet (sénatoriales) – le 31 août – le 28 septembre – le 26 octobre.

Fin de la séance 22h05